**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ**

**о практике контрольно-счетных органов муниципальных образований[[1]](#footnote-1) по формированию годового отчета о деятельности КСО[[2]](#footnote-2)**

**1. Наименование региона:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Наименование муниципального образования:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Контактная информация исполнителя** (заполнявшего анкету)**:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О.  |  |
| Должность  |  |
| Телефон  |  |
| Электронная почта  |  |

**4. Справочная информация по отчету КСО:**

Адрес сайта, где размещен отчет КСО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рассмотрения отчета КСО представительным органом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5. Утвержден ли в КСО стандарт по вопросам формирования годового отчета?**

|  |
| --- |
| ☐Да, утвержден \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(приложить электронную версию или укажите ссылку на адрес размещения документов в информационно-коммуникационной сети Интернет)*☐ Находится в разработке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_☐ Нет, не утвержден *(указать (при наличии) каким локальным нормативным правовым актом или методическим документов регулируется этот вопрос, а также целесообразна ли, по Вашему мнению, разработка стандарта по рассматриваемому вопросу)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**6. Отметьте пункты, соответствующие составу требований
к годовому отчету, регулируемых стандартом (подлежащих регулированию стандартом, по Вашему мнению)?**

|  |
| --- |
| ☐ Состав информации, подлежащей отражению в годовом отчете☐ Структура годового отчета☐ Требования к использованию табличных, графических материалов, форм визуализации информации☐ Перечень и содержание материалов, используемых для формирования годового отчета☐ Ответственные за подготовку годового отчета структурные подразделения / лица☐ Порядок организации подготовки годового отчета☐ Порядок рассмотрения годового отчета в КСО☐ Сроки подготовки и формирования годового отчета☐ (Иные) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(перечислить)* |

**7. Издается ли в КСО распорядительный документ для организации работы по формированию годового отчета?**

|  |
| --- |
| ☐ Да, издается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(приложить пример (электронную версию))*☐ Нет, не издается  |

**8. Состав показателей, подлежащих отражению в годовом отчете (отметьте соответствующие):**

|  |
| --- |
| ☐ Показатели выполнения плана работы за отчетный год в разрезе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в разбивке по видам мероприятий (проверка, аудит эффективности, обследование, экспертиза проектов законов и иных нормативных правовых актов, мониторинг)☐ Информация об изменении плана работы в течение отчетного года☐ Информация о выездных мероприятиях в рамках контрольных мероприятий☐ Показатели выявления и предотвращения неправомерного и неэффективного использования государственных (муниципальных) средств☐ Сведения о работе с обращениями граждан и юридических лиц☐ Информация о направленных предписаниях, представлениях, информационных письмах в адрес органов и организаций по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий☐ Информация о количестве составленных протоколов об административных правонарушениях☐ Информация о результатах рассмотрения протоколов об административных правонарушениях судебными органами, мерах, принятых иными уполномоченными органами по фактам административных правонарушений☐ Сведения о направлении уведомлений о применении бюджетных мер принуждения (при наличии)☐ Сведения о привлечении должностных лиц к ответственности, иные аналогичные сведения☐ Сведения о мерах, принятых правоохранительными органами по результатам рассмотрения результатов контрольных и экспертно‑аналитических мероприятий, решениях судебных инстанций☐ Сведения о выполнении органами и организациями предложений и рекомендаций КСО по устранению неправомерного и неэффективного использования государственных (муниципальных) средств по результатам контрольных мероприятий, проведенных в отчетном году, а также в предыдущих периодах☐ Информация о количестве принятых или измененных правовых актов, нормативных правовых актов по результатам КМ и ЭАМ☐ Информация о наиболее значимых решениях и мерах, принятых органами власти МО, иными государственными органами, правоохранительными органами по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий КСО, проведенных в отчетном году и в предыдущих периодах☐ Сведения о мероприятиях, проведенных в рамках взаимодействия со Счетной палатой Российской Федерации, с органами государственного (муниципального) финансового контроля субъектов Российской Федерации и зарубежных стран☐ Информация о результатах проведенной работы по совершенствованию законодательного регулирования и методологического обеспечения вопросов внешнего государственного финансового контроля на уровне муниципальных образований☐ Информация о мероприятиях, направленных на выявление, предупреждение и пресечение коррупции☐ Организационные вопросы деятельности КСО (информация о кадровом и финансовом обеспечении, о принятых мерах по профессиональному развитию работников, об информационном обеспечении)☐ Информация о задачах КСО на следующий за отчетным год ☐ (Иные)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (перечислить) |

**9. Форма отражения в годовом отчете результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (отметьте соответствующее):**

|  |
| --- |
| ☐ Обобщенные сведения☐ Примеры (частные случаи)☐ Развернутая информация☐ (Иное) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать)* |

**10. Критерии группировки результатов КМ и ЭАМ при отражении
в годовом отчете (отметьте соответствующее)?**

|  |
| --- |
| ☐ Нарушения / недостатки☐ Средства бюджета / имущество☐ Стоимостные / нестоимостные / последствия (ущерб)☐ Выявлено / устранено (возмещено) / предотвращено ☐ По разделам (при формировании и исполнении бюджетов, требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету и отчетности, управление и распоряжение государственной (муниципальной) собственностью, при осуществлении государственных (муниципальных) закупок, деятельности компаний, организаций с участием муниципальных образований в их уставных (складочных) капиталах и иных организаций, в том числе при использовании ими имущества, находящегося в муниципальной собственности)☐ (Иное) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать)* |

**11. Описание и детализация (раскрытие состава) каждой группы результатов КМ и ЭАМ (см. предыдущий пункт опроса) в годовом отчете?**

|  |
| --- |
| ☐ Приводится☐ Частично приводится☐ Не приводится |

**12. Использование информационной системы (подсистемы, иного программного продукта) для учета результатов КМ и ЭАМ?**

|  |
| --- |
| ☐ Да, используется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование)*☐ Находится в разработке ☐ Нет, не используется *(укажите причину и способ учета данных о результатах* *КМ и ЭАМ)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**13. Дополнительная информация** (при наличии)**:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Дополнительно для сведения**

**Опрос по вопросу выполнения полномочия по ежеквартальному представлению информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования:**

☐ Да, осуществляется в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

☐ Нет, не осуществляется

☐ (Иное) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать при наличии разных способов реализации полномочия)*

1. Далее – КСО. [↑](#footnote-ref-1)
2. Далее – годовой отчет. [↑](#footnote-ref-2)